

## CÓDIGO DE CONDUTA - MAKRO ENGENHARIA

### 1. Objetivo do Código

*O presente Código de Conduta tem como objetivo estabelecer os princípios que devem orientar o comportamento dos colaboradores e todos os parceiros, mantendo-o dentro dos Valores da **Makro Engenharia**. Informando a todos as suas obrigações legais e éticas perante a empresa, seus clientes, parceiros e fornecedores.*

### 2. Âmbito de aplicação

*Este Código de Conduta se aplicará a todos os colaboradores e parceiros que tenham relacionamento **Makro Engenharia**.*

### 3. Isenção de aplicação do Código

*Qualquer isenção ou suspensão da aplicação das orientações aqui apresentadas somente poderá ocorrer mediante autorização do Comitê, sendo necessária sua devida informação à Alta Direção.*

### 4. Responsabilidades sobre o código:

#### Alta Direção

*Ser exemplo de conduta e compromisso para com as políticas e práticas contidas no Código de Conduta.*

*Ser responsável pela aplicação das diretrizes éticas na sua área.*

*Conduzir os colaboradores sob sua responsabilidade e demais parceiros à total adesão para com os princípios e orientações do Código de Conduta.*

*Aprovar a elaboração, revisão e divulgação do Código de Conduta.*

*Tomar as decisões administrativas nos casos mais graves de violações do Código de Conduta.*

#### Comitê de ética

**Representado pelos responsáveis da área de RH e Jurídico. Sendo, em cada momento decisório, eleito um quorum que deverá analisar as medidas corretivas para os casos de violação do Código.**

*Ler, compreender e cumprir o Código de Conduta.*

*Divulgar o Código de Conduta e informações relativas ao assunto.*

*Elaborar e revisar periodicamente o Código de Conduta.*

*Subsidiar as lideranças com informações sobre os princípios, normas e procedimentos relativos ao Código de Conduta.*

*Receber informações de violações do Código de Conduta.*

#### MATRIZ | HEAD OFFICE

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará

Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001

makro@makroengenharia.com.br

[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)

Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)

Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)

*Garantir o sigilo sobre as informações recebidas.*

*Analisar e avaliar as violações do Código de Conduta, dando suporte à tomada de decisão junto à Alta Direção.*

*Encaminhar à Alta Direção os casos mais graves de violações do Código de Conduta.*

*Divulgar as ações e medidas tomadas frente às violações do Código de Conduta.*

*Através deste Comitê se canalizarão as consultas, comunicações e solicitações de autorização a que se refere o presente documento. Igualmente, este Comitê será encarregado de receber comunicações através do canal de ouvidoria da Makro sobre ocorrências de não-cumprimento e de dar as instruções requeridas para lidar com as mesmas.*

*O acesso ao canal de ouvidoria se dá através do site da Makro: [makroengenharia.com.br](http://makroengenharia.com.br)*

*Cabe a este Comitê a interpretação deste Código de Conduta, para efeito de consultas, solicitações de autorização, informações, atualizações e emissão de informes sobre os diferentes pontos do mesmo.*

*Responsabilizar-se pelo preenchimento e assinatura do Termo de Compromisso e Confidencialidade do Código de Conduta e seu devido arquivamento junto ao Departamento de Pessoal.*

## **Lideranças**

*Ser exemplo de conduta ética para os seus liderados.*

*Ler, compreender, cumprir e fazer cumprir o Código de Conduta.*

*Divulgar o Código entre os seus colaboradores e certificar-se de sua leitura e compreensão.*

*Orientar os colaboradores e parceiros sobre ações ou situações que representem eventuais dúvidas ou dilemas éticos.*

*Contatar o Comitê para o esclarecimento e orientação quanto a situações e/ou fatos que representem dúvidas ou dilemas éticos.*

*Comunicar à Alta Direção e ao Comitê os casos de descumprimento do Código de Conduta.*

*Aplicar as tratativas cabíveis indicadas pelo comitê pelo não cumprimento de algum item deste código.*

*A responsabilidade por ação ou omissão é indelegável. Os princípios participativos de gestão da empresa não eliminam a responsabilidade da liderança pelos resultados do trabalho em equipe.*

## **Todos os colaboradores e demais parceiros**

*Ser exemplo de conduta ética.*

*Ler, compreender e cumprir o Código de Conduta.*

### **MATRIZ | HEAD OFFICE**

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará

Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001

[makro@makroengenharia.com.br](mailto:makro@makroengenharia.com.br)

[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)

Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)

Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)

*Discutir com sua liderança e demais representantes da empresa eventuais situações ou dilemas éticos.*

*Comunicar à sua liderança e demais representantes da empresa ou diretamente ao Comitê, através do canal de ouvidoria da Makro, situações e/ou fatos que tenha tomado conhecimento e que se configurem como violações do Código de Conduta.*

*Manter a todo o momento de sua atuação os princípios de lealdade e boa fé para com a empresa, os superiores hierárquicos, companheiros de trabalho, colaboradores e todos os parceiros, com os quais se relacione profissionalmente.*

*Conhecer e cumprir as normas reguladoras das atividades da Makro Engenharia relativas a seu âmbito de responsabilidade.*

*Não devem compactuar com má fé e incompetência.*

## **5. Divulgação do código**

*Este código será divulgado no ato da admissão dos novos colaboradores, por meio de treinamento introdutório, bem como no momento da negociação com todos os parceiros, permanecendo disponível no site da empresa para futuras consultas. Cada revisão deverá ser atualizada no site da empresa.*

### **Em caso de não cumprimento do código**

*O comitê definirá as devidas tratativas pelo não cumprimento de qualquer item deste código.*

## **6. Principais valores éticos**

*A Makro acredita que a mistura de pessoas de diferentes origens regionais, étnicas, religiosas, sociais ou com alguma necessidade especial (pcd) enriquece o ambiente de trabalho. Da mesma forma, todos os gêneros devem ter oportunidades iguais em todos os níveis da empresa.*

*A Makro tem como principais valores éticos a honestidade, lealdade, respeito ao ser humano, observância da lei, responsabilidade, justiça, idoneidade e bom senso. E busca parceiros que tenham os mesmos valores.*

## **7. Regras gerais**

*A Makro não tolera atitudes e comportamentos que geram constrangimento, desigualdade social ou prejuízo, tanto dentro quanto fora da empresa, tais como:*

*Não aceitamos o trabalho infantil e o trabalho forçado, inclusive em nossos parceiros;*

*Não aceitamos comportamentos que desrespeitem clientes, fornecedores, integrantes da comunidade, governo, colaboradores e demais parceiros.*

*Não aceitamos preconceito e discriminação de qualquer natureza;*

### **MATRIZ | HEAD OFFICE**

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará

Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001

makro@makroengenharia.com.br

[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)

Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)

Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)

*Reconhecemos e respeitamos o direito à liberdade de associação dos colaboradores em relação a sindicatos ou organizações representativas externas similares, sem favorecer ou discriminar os membros das organizações de trabalhadores ou dos sindicatos.*

*Decisões sobre contratação, promoção, demissão, transferência, reconhecimento e treinamento devem ser tomadas com base em critérios relacionados ao trabalho, como, por exemplo, formação, experiência, habilidades, desempenho, valores e liderança. Raça, cor, religião, sexo, idade, estado civil, orientação sexual, lugar de origem e deficiência não devem influenciar decisões de carreira.*

## **8. Princípios básicos de relacionamentos**

*O colaborador deverá agir com independência, integridade moral e respeito para com as pessoas no desempenho de suas atividades diárias.*

### **Relação com:**

#### **Demais colaboradores**

*A empresa não tolera qualquer forma de assédio, a exemplo de piadas, insultos, ameaças e outros comportamentos indesejáveis que façam referência a raça, cor, sexo, idade, religião, nacionalidade, descendência, cidadania, deficiência física, status social ou econômico, escolaridade. Bem como comportamentos ou insinuações de caráter sexual.*

*A Makro Engenharia compreende que todas as pessoas têm o direito de trabalhar na empresa. Em alguns casos, com aprovação da Diretoria, é possível que colaboradores tenham parentes ou amigos próximos trabalhando na empresa, nesses casos, sempre que possível, a empresa evitará situações de trabalho que criem um relacionamento de subordinação direta entre familiares ou pessoas com relacionamentos muito próximos.*

#### **Clientes**

*A abordagem adotada para o trabalho deverá basear-se na eficácia, profissionalismo, mentalidade de serviço e colaboração, buscando a máxima satisfação dos clientes e trazendo-lhes soluções competitivas e de qualidade.*

*O colaborador deverá primar pela sua amabilidade, cortesia e atitude de serviço.*

*Deve ser negociado com os clientes de forma imparcial, justa e honesta.*

*As informações dadas aos clientes devem ser claras e corretas e o encaminhamento de solicitações e reclamações será feito pelos canais competentes.*

*Não minta sobre serviços ou preços.*

#### **Concorrência**

*O relacionamento com concorrentes deve obedecer aos princípios da concorrência justa.*

#### **MATRIZ | HEAD OFFICE**

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará  
Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001  
makro@makroengenharia.com.br  
[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)  
Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)  
Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)

*Os colaboradores não podem discutir ou entrar em acordo formal ou informal com concorrentes sobre preços ou assuntos que digam respeito aos serviços, propostas, território de vendas, clientes e fornecedores.*

*No contato com os concorrentes não se deve discutir valores, margem de lucro ou qualquer outra informação confidencial.*

*É proibido utilizar meios ilegais ou antiéticos para obter informações sobre outras empresas.*

*A participação em associações de classes ou eventos com a provável presença de concorrentes deve ser aprovada pela Alta Direção.*

*Não faça alegações falsas sobre ofertas da concorrência.*

*Benchmarking em empresas concorrentes, ora solicitado por estas empresas, ora necessários para a Makro Engenharia deverão ser feitos somente após autorização da Alta Direção.*

## **Fornecedores**

*A Makro exige que nossos fornecedores adotem as melhores práticas trabalhistas, obedeçam a lei e promovam um meio ambiente seguro e saudável.*

*O estabelecimento de relações com fornecedores deverá realizar-se baseado na premissa de que os mesmos são parceiros da empresa, pelo que devem ser tratados de igual para igual e sempre dentro dos princípios legais.*

*É proibido oferecer, dar, solicitar ou receber qualquer tipo de cobrança ou pagamento fora de contrato.*

*Todas as decisões de compra devem se basear na obtenção da melhor relação custo/benefício para a Makro Engenharia.*

*A compra de bens e serviços deve se basear apenas no mérito de fatores como preço, condições de pagamentos, qualidade, desempenho, tecnologia, agilidade de resposta, prazo de entrega, estabilidade financeira do fornecedor, proteção ambiental e adequação.*

*Em um processo de escolha do fornecedor, as mesmas informações devem ser dadas aos fornecedores.*

*Relacionamento com fornecedores pode requerer informações confidenciais. Os fornecedores devem respeitar estes dados.*

*Por questões éticas, não é interessante que os valores de um fornecedor sejam divulgados para outro fornecedor.*

*É permitido negociar melhores preços e condições com fornecedores, mesmo que eles já sejam melhores do que os dos concorrentes.*

*Deve-se ter cautela nas solicitações para a Makro Engenharia aparecer publicamente como cliente referencial dos fornecedores, devido impacto que isso pode gerar em seus clientes e demais fornecedores. A Alta Direção deve aprovar previamente qualquer vinculação desse tipo.*

### **MATRIZ | HEAD OFFICE**

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará  
Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001  
makro@makroengenharia.com.br  
[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)  
Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)  
Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)

## Órgãos governamentais

*A empresa mantém o mais alto nível de integridade na relação com representantes do governo. Os representantes dos órgãos públicos devidamente identificados por credenciais recebem tratamento profissional e isento, tornando-se disponíveis aos mesmos, sempre que solicitados, as informações, dados e registros pertinentes e exigidos por lei.*

*Situações diversas que violem os princípios e procedimentos éticos previstos no nosso Código de Conduta devem ser encaminhadas ao Comitê, que tomará as providências cabíveis.*

*Negociações com órgãos e empresas governamentais, em diversas vezes, se dão de forma diferente de negociações com particulares. Algumas práticas aceitáveis no setor privado poderão não ser toleradas nos setores públicos, que possuem legislações e padronizações para diversas transações.*

*Sempre que se deparar com dúvidas sobre a correta forma de atuação, entre em contato com o setor jurídico para orientações sobre a correta forma de se relacionar e evidenciar os serviços prestados pela Makro.*

## 9. Lavagem de Dinheiro

*A expressão “lavagem de dinheiro” é utilizada para evidenciar situação em que se simula uma operação financeira com fins de se justificar valores que foram obtidos de forma ilícita ou não declaradas.*

*A Makro Engenharia não apoia, tolera ou facilita a lavagem de dinheiro ou quaisquer atitudes e decisões relativas ao assunto. Assim, fique atento às situações que evidenciam, por exemplo, tentativas de evitar registro de informações, solicitações para que pagamentos sejam feitos em dinheiro, transações bancárias em países em que as relações comerciais entre as partes não estejam ocorrendo.*

## 10. Comunidade

*A Makro tem ciência que suas atividades podem interferir nas condições econômicas e no bem-estar geral da comunidade, por isso a empresa trabalha de modo ambientalmente correto e socialmente justo, com objetivo de melhorar a qualidade de vida das comunidades onde atua, além de apoiar iniciativas de valor social e cultural.*

## 11. Acionistas

*Os acionistas da Makro têm por princípio a busca pelo consenso e entendimento, além do equilíbrio entre as visões de curto, médio e longo prazo. Para tomar decisões em investimentos e deliberações sociais, eles devem receber todas as informações relevantes de forma clara e precisa.*

### MATRIZ | HEAD OFFICE

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará  
Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001  
makro@makroengenharia.com.br  
[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)  
Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)  
Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)

## 12. Utilização dos recursos/bens da empresa

*Todos os colaboradores e prestadores de serviços são responsáveis pelo uso, manutenção e proteção do patrimônio da empresa, tais como suas dependências e equipamentos. Cabe às lideranças a responsabilidade de estabelecer e comunicar aos seus colaboradores as políticas e procedimentos necessários para a preservação adequada dos recursos materiais e físicos da empresa.*

*Nenhum colaborador ou prestador de serviços pode apropriar-se de bens, equipamentos ou recursos da empresa, nem utilizar os mesmos para benefícios próprios.*

*A remoção ou utilização não autorizada de material, bem físico, arquivos digitais, marca ou equipamento pertencente à empresa é considerada ato ilícito e passível de aplicação da legislação.*

*Nenhum colaborador ou prestador de serviço pode beneficiar-se da situação de trabalho para pedidos ou obtenção de recursos físicos ou financeiros de interesse pessoal ou particular, tais como comercialização de produtos, rifas, listas ou correntes de qualquer natureza.*

*Devem-se empregar os recursos da empresa exclusivamente para fins profissionais. Os recursos da empresa devem ser utilizados somente para conduzir os negócios da Makro Engenharia.*

*Os colaboradores só podem usar fundos para contribuições políticas com aprovação da **Alta Direção**.*

*Os colaboradores não podem apropriar-se, fraudar, desfalcar, nem usar indevidamente os bens da empresa.*

*Os colaboradores não devem destruir documentos, livros ou registros da empresa antes de expirado o prazo de arquivamento, tais documentos ou registros só poderão ser destruídos quando já não tiverem utilidade.*

## 13. Conflitos de interesses

*Atuar dando prioridade aos interesses da empresa em lugar de interesses pessoais ou de terceiros que possam influir em suas decisões, atuações, serviços ou assessoria realizados em nome da **Makro Engenharia**.*

*Empregos, atividades ou serviços externos à empresa não podem interferir com o trabalho realizado na Makro Engenharia. É exigida compatibilidade de horário. Não é permitido usar o horário de trabalho para execução de tarefas que não sejam de interesse da empresa.*

*Não é aceitável fazer serviços externos, os quais, de alguma forma, criem conflito com o trabalho que é executado para a empresa.*

*Não pode ter interesse financeiro ou participação acionária em qualquer cliente, fornecedor ou concorrente.*

*Não poderão desempenhar cargos, funções, ou representação em empresas competidoras, empresas provedoras de bens ou serviço, ou em sociedades que tenham qualquer forma de controle em empresas competidoras.*

### MATRIZ | HEAD OFFICE

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará  
Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001  
makro@makroengenharia.com.br  
[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)  
Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)  
Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)



*Não é permitido vender produtos e/ou serviços que façam concorrência com a Makro Engenharia, mesmo que você o faça como profissional autônomo.*

*O foco do trabalho e do tempo dos colaboradores da empresa deverá estar direcionado para atender as necessidades da empresa.*

*Deverão consultar previamente os acionistas antes da aceitação de qualquer cargo, designação ou nomeação fora da **empresa**, que possa condicionar sua independência e dedicação profissional à **Makro Engenharia**.*

*Qualquer tipo de comercialização dentro do horário de trabalho e nas instalações da empresa por colaboradores ou fornecedores externos, somente poderá acontecer com a autorização da **Alta Direção**.*

*Não é recomendada a manifestação política partidária de cada colaborador.*

*Não é recomendada a manifestação religiosa ostensiva dentro da empresa, para que não haja confronto ou choque com outras crenças. O colaborador deve restringir-se à sua mesa e utensílios próprios.*

#### **14. Confidencialidade das informações**

*Entende-se que o empregado da **Makro Engenharia** se envolva em seu trabalho profissional, tanto no âmbito interno da **empresa** como em suas relações com terceiros, sujeito ao estrito dever de permanente confidencialidade com respeito à informação cuja divulgação ou publicidade possa afetar aos interesses da empresa. Este princípio permanece vigente mesmo depois de cessar a condição de empregado da **Makro Engenharia**.*

*Manter segredo profissional sobre dados, informes, contas, balanços, planos estratégicos e demais atividades da **Makro Engenharia** e de seu pessoal, que não sejam de domínio público, e cuja divulgação possa afetar os interesses da **empresa**. Não será permitido ao empregado fornecer informações sobre os mesmos, salvo quando isto lhe tiver sido expressamente autorizado, ou ele aja em cumprimento de resolução judicial ou disposição legal expressa.*

*A informação tratada dentro de sua área de responsabilidade deverá ser processada e refletida de forma íntegra, precisa e verdadeira.*

*Não utilize informações confidenciais em benefício próprio.*

*Não forneça informações de circulação interna a qualquer pessoa externa.*

*Todo colaborador deve manter confidencialidade quanto às informações e atividades referentes ao trabalho realizado na área onde atua.*

*Informações comerciais, gerenciais ou tecnológicas da empresa não podem ser divulgadas, pois pode afetar a posição competitiva da Makro Engenharia.*

*Informações comerciais, gerenciais (políticas, normas, orçamentos, metas) ou tecnologias da empresa são de propriedade exclusiva da Makro Engenharia e não podem ser divulgadas em trabalhos científicos, monografias e estudo de casos sem a prévia autorização da Diretoria da área.*

#### **MATRIZ | HEAD OFFICE**

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará  
Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001  
makro@makroengenharia.com.br  
[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)  
Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)  
Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)



## 15. Propriedade intelectual

*Proteja os direitos de propriedade intelectual da Makro Engenharia, evitando a divulgação imprópria ou não autorizada.*

*Proteja a propriedade intelectual contra o uso indevido, identificando-a com a logomarca ou a advertência de direito autoral ou patente pertinente.*

*Informe à Direção sobre qualquer inovação desenvolvida na empresa, ou que utilize informações ou recursos da empresa, para que seja decidida se é necessário obter proteção formal.*

*Não poderá utilizar para fins próprios, de terceiros, nem para obter benefício ou lucro, os programas, sistemas informáticos, manuais, vídeos, cursos, estudos, informes, etc., criados, desenvolvidos ou aperfeiçoados na **Makro Engenharia**, dado que a empresa conserva permanentemente a propriedade intelectual dos mesmos.*

## 16. Imprensa

*Não mantenha contato com representantes da imprensa ou da mídia sem estar devidamente autorizado e preparado para isso.*

*Toda informação solicitada por qualquer meio ou veículo de comunicação deverá ser passada para a Alta Direção.*

## 17. Propaganda e Publicidade

*As ações de marketing e de publicidade da empresa são fundamentais na preservação da imagem de respeitabilidade e confiança da Makro Engenharia junto aos diferentes públicos, devendo expressar a honestidade e a integridade das suas políticas e práticas. Portanto, toda e qualquer informação, fato, evento, ou ação mercadológica deverá atender aos princípios aqui estabelecidos, e não deve, sob qualquer hipótese, levar a informações difamatórias, discriminadoras, falsas e/ou incorretas.*

*Toda e qualquer publicação - tais como artigos, anúncios, catálogos, folhetos, encartes, filmes publicitários ou qualquer outra peça publicitária, deve corresponder de modo fidedigno às políticas e práticas éticas estabelecidas pela empresa, e ser devidamente autorizada pelas áreas responsáveis.*

## 18. Benefícios pessoais (com ou sem a utilização de equipamentos/materiais da empresa)

*Os colaboradores não estão autorizados a representar a empresa em acordos que resultem em benefício financeiro próprio, de familiares ou de amigos.*

*O colaborador não pode se beneficiar em nenhuma transação consumada em nome da Makro Engenharia, a não ser se for autorizada pela diretoria. (comissões sobre vendas e etc.)*

*À exceção de brindes promocionais e refeições (sendo estes de maneira não freqüente), o colaborador não pode aceitar presentes, pagamentos, empréstimos ou outro favor de fornecedores, concorrente e/ou clientes, para evitar que isto implique obrigação da parte presenteada.*

*O uso ou divulgação de informação privilegiada obtida em decorrência de suas funções não será feito em benefício próprio ou de terceiros.*

### MATRIZ | HEAD OFFICE

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará  
Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001  
makro@makroengenharia.com.br  
[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)  
Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)  
Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)

## 19. Saúde, Meio Ambiente e Segurança

*É proibido usar, portar ou transferir drogas ilegais dentro das instalações da empresa e/ou no horário de trabalho.*

*Não é permitido trabalhar sob o efeito de álcool ou de drogas ilegais.*

*Não é permitido o uso indevido de medicamentos no local de trabalho.*

*Não é permitido trabalhar sob o efeito de medicamentos que gere condições inseguras.*

*Os colaboradores estão proibidos de agir com violência ou de fazer ameaças, como também não estão autorizados a portar ou usar armas no local de trabalho.*

*Os colaboradores devem observar as medidas preventivas em matéria de segurança, utilizando os meios de proteção individual e coletiva que a empresa ponha à sua disposição. Em caso de dispor de uma equipe a seu cargo, certificar-se de que os membros da mesma realizam sua atividade em condições seguras.*

*Cada colaborador deverá envolver-se ativa e responsabilmente na conservação do Meio Ambiente, para o que cumprirá as exigências legais; comprometer-se-á com os programas ambientais postos em ação pela **Makro Engenharia** e atuará com a máxima diligência no saneamento de qualquer erro que prejudique o Meio Ambiente.*

## 20. Como comunicar situações que envolvem o Código de Conduta

*Em qualquer situação de dúvidas, sugestões e orientações devem ser inseridas no Canal de Ouvidoria da Makro.*

### Entrada em vigor

*O presente Código de Conduta entrará em vigor após aprovação da Alta Direção da **Makro Engenharia**, e após ser inserido no site da empresa.*

#### MATRIZ | HEAD OFFICE

Rodovia BR 116, KM 14, Nº 4921 | CEP 60873 815 | Fortaleza – Ceará  
Tel. +55 85 3444.3000 | Fax. +55 85 3444.3001  
makro@makroengenharia.com.br  
[www.makroengenharia.com.br](http://www.makroengenharia.com.br)  
Fortaleza (CE) | Parauapebas (PA) | São Luís (MA)  
Recife (PE) | São Paulo (SP) | Pecém (CE)